

令和4年度事業報告

社会福祉法人のじぎく福祉会

令和4年度 社会福祉法人のじぎく福祉会 事業報告

I 法人概要

- (1) 法人名 社会福祉法人のじぎく福祉会
- (2) 設立目的 多様な福祉サービスがその利用者の意向を尊重して総合的に提供されるよう創意工夫することにより、利用者が個人の尊厳を保持しつつ、自立した生活を地域社会において営むことが出来るよう支援することを目的として、下記の社会福祉事業を行う。
- (3) 設立年月日 平成2年12月28日
- (4) 理念、運営方針 法人の基本理念「地域社会との連携の下、利用者本位の福祉サービスの提供と介護予防等在宅生活の支援に務め、地域福祉の向上に資することを目標とします。」に沿って、法人全体で安心した施設運営ができるように努める。
- (1) 質の高いサービスの提供
すべての施設は、利用者のニーズを最大限尊重し、尊厳を守り、自立を促し、生きがいをもって生活できる支援に努める。
- (2) 地域社会との連携
すべての施設は、地域社会との結びつきを強め、地域の人々に安心を与える施設づくりに努める。
- (3) 経営体制の強化
充実した施設運営をするための基盤となる経営強化に努め、職員の職場環境の充実に努める。
- (5) 運営施設の概要

種 別	施設名	サービス内容等
特別養護 老人ホーム (介護老人福祉施設)	こすもす園	【開設】 平成3年4月26日 ○特別養護老人ホーム【入所】〔定員50人〕 ○短期入所生活介護【ショート】〔定員20人〕 ○通所介護【デイ】〔定員33人〕 ○居宅介護支援事業所 ○高齢者住宅等安心確保事業【シルバーハウジング】
	のじぎくの里	【開設】 平成15年9月5日 ○特別養護老人ホーム【入所】〔定員70人〕 ○短期入所生活介護【ショート】〔定員18人〕 ○通所介護【デイ】〔定員30人〕 ○訪問介護【ホームヘルパー】 ○地域包括支援協力センター ○認知症対応型共同生活介護【グループホーム】〔定員9人〕 ○居宅介護支援事業所

	れい和こすもす園	<p>【開設】 令和2年9月1日</p> <p>○地域密着型特別養護老人ホーム【入所】〔定員29人〕</p> <p>○短期入所生活介護【ショート】〔定員10人〕</p>
軽費老人ホーム (ケアハウス)	やすらぎ	<p>【開設】 平成8年4月26日</p> <p>○ケアハウス【入居】〔定員100人〕</p> <p>○定期巡回・随時対応型訪問介護看護</p>
	津名やすらぎの里	<p>【開設】 平成9年12月25日</p> <p>○ケアハウス【入居】〔定員50人〕</p> <p>○訪問介護【ホームヘルパー】</p> <p>○定期巡回・随時対応型訪問介護看護</p>
	すこやか	<p>【開設】 平成15年4月1日</p> <p>○ケアハウス【入居】〔定員30人〕</p> <p>○通所介護【デイ】〔定員34人〕</p> <p>○高齢者生活支援ハウス〔定員10人〕</p>
障害者施設	自立支援センター むさしの里	<p>【開設】 平成16年5月1日</p> <p>○施設入所支援【入所】〔定員31人〕</p> <p>○短期入所【ショート】〔定員4人〕</p> <p>○生活介護〔定員56人〕</p> <p>○相談支援事業所(一般・特定)</p>
	障がい者ケアセンター かんの	<p>【開設】 令和2年9月1日</p> <p>○医療支援型共同生活援助【グループホーム】〔定員20人〕</p> <p>○短期入所【ショート】〔定員5人〕</p> <p>○生活介護〔定員40人〕</p>
介護老人保健施設	神戸長者町白寿苑	<p>【開設】 平成17年4月15日</p> <p>○介護老人保健施設【入所】〔定員100人〕</p> <p>○短期入所療養介護【ショート】〔空床利用〕</p> <p>○通所リハビリテーション【デイケア】〔定員40人〕</p> <p>○居宅介護支援事業所</p> <p>○訪問リハビリテーション</p>
訪問介護	こすもす園ヘルパー ステーション	<p>【開設】 令和2年9月1日(こすもす園より移転)</p> <p>○訪問介護【ホームヘルパー】</p>

II 法人事業

① 人材育成事業(研修計画)

	研修内容	実績	予定
1	新入社員研修	コロナ禍のため中止した。	4月実施予定
2	介護看護補助職員基礎研修	コロナ禍のため中止した。	8月実施予定
3	新入社員フォローアップ研修	コロナ禍のため中止した。	11月実施予定
4	中途採用者研修	コロナ禍のため中止した。	2か月に1回実施予定

② 永年勤続表彰式

表彰者 22名(常勤16名、非常勤 6名)

実施日	参加人数	場所
令和4年11月28日	9名	のじぎくの里
令和4年12月 1日	5名	順心神戸病院
令和4年12月16日	8名	障がい者ケアセンターかんの

※コロナ禍のため、今年度もエリア別の実施とした。また、表彰式のみ実施し、懇親会は中止している。

③ 社会貢献事業

- ・認知症カフェ(のじぎくの里で実施予定) <コロナ感染拡大防止のため未実施>
- ・地域サポート施設(こすもす園で実施)

III 理事会及び評議員会等の開催状況

(1)理事会 (全6回) 理事定数:6~12名 監事定数:2名

開催(決議)年月日 (開催場所)	出席者数 (総数)	議事	監事出席者数
〔第1回〕 令和4年 6月 9日 (順心病院)	8名 (8名)	第1号議案 令和3年度事業報告(案)について 第2号議案 令和3年度計算関係書類及び財産目録(案)について 第3号議案 定時評議員会について	2名 (2名)
〔第2回〕 令和4年 9月2日 (決議の省略)	8名 (8名)	第1号議案 新規事業について 第2号議案 各種契約の締結について	2名 (2名)
〔第3回〕 令和4年 9月20日 (決議の省略)	8名 (8名)	第1号議案 各種契約の締結について	2名 (2名)
〔第4回〕 令和4年12月 3日 (西神オリエンタルホテル)	7名 (8名)	第1号議案 令和4年度第1次補正予算について 第2号議案 経理規程の一部改正について	2名 (2名)

〔第5回〕 令和5年 3月25日 (決議の省略)	8名 (8名)	第1号議案 第2号議案 第3号議案 第4号議案 第5号議案 第6号議案	令和4年度第2次補正予算(案)について 令和5年度事業計画(案)について 令和5年度当初予算(案)について 評議員の推薦について 令和5年度の利益相反取引について 各種契約の締結について	2名 (2名)
--------------------------------	------------	--	--	------------

(2)評議員会 (全1回) 評議員定数:7~13名

開催(決議)年月日 (開催場所)	出席者数 (総数)	議事	監事出席者数
〔定時〕 令和4年 6月25日	6名 (10名)	第1号議案 第2号議案	2名 (2名)
		令和3年度事業報告(案)について 令和3年度計算関係書類及び財産目録(案)について	

(3)監事監査

開催(決議)年月日 (開催場所)	出席監事	事項
令和4年 6月 6日 地域リハビリテーションセンター大研修室	2名	<ul style="list-style-type: none"> ・令和3年度事業報告について ・令和3年度決算書について ・法人運営について(理事会、評議員会、人事管理、会計管理等) ・各施設の運営について(稼働状況、利用者処遇等)

IV 法人各種会議、行事の実施状況

会議・行事名	実績	予定
永年勤続表彰	11月28日、12月1日、12月15日の3回に分けて実施	11月
研究交流会	中止	1月
令和2・3・4年度新入職員歓迎の会	令和5年1月28日実施	1月
中途採用者研修	コロナ禍のため中止	2か月に1回
施設連絡会	第1回: 7月29日、第2回:9月16日 第3回:11月25日、第4回: 1月20日 第5回: 3月17日	2か月に1回
経営執行会議	毎週木曜日開催 (緊急事態宣言中はオンラインで実施)	毎週木曜日開催
高砂地区施設連絡会議	毎週月曜日開催	毎週月曜日開催

V 各施設について

(1)一① 成果と課題(こすもす園)

(事 項)
理念に基づいた施設運営を行い、ご利用者の暮らしをより豊かにする。 <ul style="list-style-type: none">・全部署共通の理念研修を行い、日々のケアの振り返りを行います。・PDCAサイクルを強化し、画一的支援にならないよう個別のケアプランについて充実を図ります。
(成 果)
毎月、部署連絡会議で運営状況の報告を実施し、サービス内容について検討しあう場を作り、改善に努めました。また、毎月、各部署運営会議でより充実したサービスが提供できるよう話し合い、現場職員が全員同じ意識を持ちサービス提供できるよう心がけました。 各部署にて個別サービス計画等の点検を実施し、作成状況の確認を行った。作成漏れはなかったが、カンファレンスの実施が出来ていないものがありました。
(課 題)
ご利用者への新型コロナウイルス感染症対策の制限が徐々に緩和されていく中、行事やレクリエーション以外でも、生活を豊かにする取り組みを充実させる必要があります。そのために、PDCAサイクル(Plan(計画)、Do(実行)、Check(評価)、Action(改善))の好循環をより一層推進していくことが課題です。
(事 項)
経営基盤の再構築を行います。 <ul style="list-style-type: none">・パンフレット、広報誌を用いて新規営業活動を行います。・特養入所率96%、デイ利用率 23 人／1 日平均、居宅介護支援 登録件数140件／月平均を目標とします。
(成 果)
広報誌の活用やリハビリや入所申し込みに特化した内容の施設案内を作成し、各所に配布しました。また、SNSを用いて施設の様子を発信し、営業活動を行いました。 令和4年度稼働状況は、特養入所率 93.2% デイ 18.6人／日 居宅 151.5件／月となり、居宅以外、当初計画を下回りましたが、収支は大幅に改善しました。
(課 題)
広報活動の強化により、令和3年度の新型コロナウイルス感染症の影響による低迷からは脱し、クラスター発生前の水準まであと一歩である。感染症分類が5類へ移行となる中、新たな感染対策を行いながら、利用者確保に努めていくことが課題だと考えます。

(1)―② 会議の実施状況(こすもす園)

会議名	内容	構成員	開催頻度
施設内連絡会 (れいれいこすもす園と合同開催)	伝達事項確認 各事業所ごとの活動状況、運営状況の確認	施設長 副施設長 課長 各部署代表者	月1回
高齢者虐待防止委員会 (れいれいこすもす園と合同開催)	高齢者虐待防止に関すること	施設長 副施設長 課長 各部署代表者	月1回
感染予防委員会 (れいれいこすもす園と合同開催)	感染予防対策の検討実施、研修の開催などを実施	施設長 副施設長 各部署代表者	月1回
労働安全衛生委員会 (れいれいこすもす園と合同開催)	労働災害の予防、啓発活動 再発防止策の検討	産業医 施設長 看護師	月1回
給食委員会	食事に関する諸問題の改善	施設長 入所・在宅部門代表者 管理栄養士 委託事業者	2月に1回
消防・防災委員会 (れいれいこすもす園と合同開催)	防災に関する予防、内部研修、各種避難訓練等の実施	施設長 課長 各部署代表者	月1回
事故防止委員会 (れいれいこすもす園と合同開催)	事故予防、事故後の対応について 検討	施設長 副施設長 課長 各部署代表者	月1回
入所判定委員会	特養入所に関する検討	施設長 副施設長 介護看護主任及び 副主任 相談員 栄養	月1回
身体拘束適正化検討委員会 (れいれいこすもす園と合同開催)	身体拘束等に関すること	施設長 副施設長 各部署代表者	3ヶ月に1回
褥瘡対策委員会	褥瘡対策に関すること	施設ケアマネ 各 部署代表者 栄養士	月1回

(2)―① 成果と課題(やすらぎ)

(事 項)
感染対策を継続し、入居者の健康と安全を確保し、充実した生活が送れるような施設作りに取り組みます。 ・感染対策をしながらクラブ活動を継続して実施します。 ・クラブ活動に参加が難しいご利用者の為に体操等だれもが簡単に参加できる活動の強化を図ります。
(成 果)
全国的及び地域的な感染拡大、施設でのクラスター発生により再開はできなかったが、ラジオ体操、少人数での体操教室等は感染者数が減少した時期に実施することができました。
(課 題)
感染対策を実施しながらの少人数での活動の機会を増やすことが必要と考えます。
(事 項)
経営基盤の強化を図り安定した経営を行います。 ・入居率 100%の維持と体験入居率 50%、定期巡回サービス 25 名以上を目標とします。
(成 果)
感染拡大に伴い、新規入居者の相談少なく目標は達成できなかった。 定期巡回利用者についても、感染拡大に伴い契約できず目標達成できなかった。
(課 題)
受け入れ基準の緩和と的を絞った営業活動が必要と考えます。 体験入居室バリアフリー化のリフォームにより要介護者の受け入れ態勢を整備することが必要と考えます。

(2)―② 会議の実施状況(やすらぎ)

会議名	内容	構成員	開催頻度
施設内連絡会	職員相互の連絡伝達と情報共有・行事計画	全職員	1回/月
消防委員会及び訓練	消防設備点検・緊急時の総合訓練・通報訓練	全職員・入居者全員	5回/年
苦情処理対策委員会	職員研修会	全職員	2回/年
感染対策委員会	職員研修会	全職員	3回/年
事故防止対策委員会	職員研修会	全職員	2回/年
身体拘束廃止委員会	職員研修会	全職員	2回/年
入居者総会	施設よりの連絡事項と入居者との意見交換	全職員・入居者全員	2回/年 (1回は書面開催)
給食委員会	給食に関する問題・改善結果 入居者の要望意見等・栄養、 衛生教育	施設職員 神戸マルタマフーズ代表・調理員	4回/年

(3)―① 成果と課題(津名やすらぎの里)

(事 項)
安心の確保・QOL の向上をはかります。 <ul style="list-style-type: none">・コロナウィルス感染症やアクシデントを未然に防ぐため、正確な情報・事実の元、適切な対策を行います。・気付きなど、何でも相談し合える職場を作ります(職員の定期面談・年 2 回実施)・必要な施設設備の更新を行います。(エレベーターロープ・ポンプ・食堂・厨房の備品)・研修の充実を図ります。(内部研修の実施・外部研修も活用する)
(成 果)
<ul style="list-style-type: none">・入居者・ご家族にもご協力をお願いし、共に新型コロナウイルス感染症対策を行い、クラスター発生を防止することができました。アクシデント数は昨年度より 6 件→7 件に増加しました。・改善の余地があり、今後もより一層、些細なことでも相談し合える職場作りに努めていきます。・エレベーターロープ・駐車場増設工事・鳩除けネット設置を実施しました。・内部研修・外部研修(web 研修を活用)を実施しました。
(課 題)
<ul style="list-style-type: none">・新型コロナウイルス感染症や災害を防止していくと共に、もし発生した時にどのように対応していくのか、具体的にシミュレーションをしていく(BCP を作成する)必要があると考えます。・研修の内容、質の向上が必要と考えています。
(事 項)
経営基盤の安定化 【ケアハウス】 <ul style="list-style-type: none">・入居率 100%の維持、待機者 1～2 名の確保に努めます。・地域ケア会議に参加し、地域との連携に努めます。 【ヘルパーステーション】 <ul style="list-style-type: none">・利用率1日平均 17 名以上を目標とします。・ヘルパー連絡会に参加し、地域との連携に努めます。
(成 果)
【ケアハウス】 年間 17,243 名 1 日平均 47.2 達成率 94.5% 【ヘルパーステーション】 年間利用 7,886 名 1 日平均 21.6 名 昨年比 117.1%
(課 題)
【ケアハウス】 令和 4 年度も入退居者が多く(入居 11 名・退去 14 名)、新規入居でも ADL 低下・重度化が顕著であり、入居期間が短い事も多く空床ができた月が計 10 ヶ月あった。定期巡回サービスを導入したが、ケアハウスの入居率は未だ伸び悩んでおり、職員一丸となり営業活動・受け入れ態勢の整備に努めたいと思います。

【ヘルパーステーション】

サービス提供責任者は二人体制だが、登録ヘルパーの労働条件が曜日・時間帯等で制限あり、サ責が現場に援助に入らざるを得ない場面が多くなっており、担い手を増やすことが課題と考えます。

【定期巡回・随時対応型訪問介護看護】

早期に顧客獲得を行い、収支バランスが取れるように対策を立てていくことが必要だと考えます。

(3)一② 会議の実施状況(津名やすらぎの里)

会議名	内容	構成員	開催頻度
職員会議	業務連絡・諸問題検討・各種施設行事の企画検討	全職員	月1回
処遇会議	入居者の処遇に関する対策検討	全職員	月1回
消防委員会	消防設備点検・緊急時の総合訓練	全職員	年2回
入居者懇談会	施設から入居者への連絡・報告 入居者から施設への質疑応答	全入居者・全職員	年4回
感染事故対策委員会	インフルエンザ等感染症・転倒事故等の 予防対策の協議	全職員	年4回
勉強会	ハラスメント対策、事例検討、 緊急時の対応、熱中症対策、 感染予防、巡回サービスについて	全職員	年6回
給食会議	献立・給食・行事食等の検討話し合い、施設側・業者側の連絡事項	施設職員・厨房職員 給食会社責任者	年6回
身体拘束廃止委員会	身体拘束廃止に向けた体制作り 身体拘束廃止、改善のための教育・研修の実施	施設長・生活相談員 介護職員・栄養士	年4回
ヘルパー会議	より質の高いケアサービスの提供及び介護技術の向上と情報の共有を目的とする研修の実施	施設長・サービスの提供責任者・登録ヘルパー	月1回

(4)―① 成果と課題(すこやか)

(事 項)
入居者・ご利用者の高齢化・ADL 低下に伴う日常生活の支援を行います。 <ul style="list-style-type: none">・感染対策の中でも人気がある体操レクリエーションの種類を増やし介護予防に視点を置いたリハビリを兼ねた体操を考え、楽しい雰囲気の中で体力維持できるように支援します。・少人数で数回分けてドライブ行うなど感染対策を考慮した行事を提案します。・入居者の高齢化に伴い緊急時に迅速に対応するために入居者個々の情報を確認し、職員で共有、周知することを徹底します。
(成 果)
<ul style="list-style-type: none">・感染対策をしながら、ケアハウスでは人気のある体操レクの回数を増やし内容を再検討し介護予防に視点を置いた体力維持を重視したことにより、お部屋での転倒などを防ぐことができました。デイでは室内でも楽しめる手作りゲームを充実させ、活気のあるレクが実現できました。・コロナ禍で外食外出に規制をかけていた為、少人数で回数を分けドライブツアーを行ったり、また出前注文は普段あまり食堂で提供しない海鮮丼、宅配ピザなどを実施することにより満足度の向上が図れました。
(課 題)
<ul style="list-style-type: none">・ケアハウスは今年度待機者が減少した時期があったが、今後も面会や外出等に規制をかけた状態が続くと入居申込に影響が出てくる可能性があります。次年度に向けては感染対策と面会、外出、外泊等の規制を状況を見ながらどのように緩めて行くか、が課題であると考えます。
(事 項)
人件費削減と経営適正化 <ul style="list-style-type: none">・ケアハウス、体験室ともに入居率 100%維持。デイサービス稼働率 80%以上。1日28人以上を目標とします。・軽介護利用者が特徴であるデイはその特徴を残しつつ、重度介護者新規受入も積極的に行います。・介護報酬。利用者収入の減収傾向が続き人件費等支出とのバランスを考慮した経営の適正化を行います。
(成 果)
<ul style="list-style-type: none">・ケアハウスは入居率 100%維持することができました。年度途中に一時期減少した体験室は実質の待機者が減少してしまったが現在は再び増加しています。デイサービスは目標の稼働率に達することができなかったが、当初目標の一つとしていた重介護者の受入れが増えたこともあり介護報酬には大きな影響はなかったと考えます。・デイサービス職員人数は昨年度に常勤 1 名異動、非常勤看護 1 名退職で人件費の削減となっています。
(課 題)
<ul style="list-style-type: none">・体験室入居者はケアハウス待機者となる可能性が非常に高い為、できるだけ 100%以上にしておきたい。そのためには地域包括や居宅との連携が重要だと考えております。また、SNS は不特定多数の方が見ているので常に意識をもって更新し、外部 PR としても大いに活用していきます。

・デイサービスは現在の職員数で目標稼働率を達成できるよう、すこやかの特徴をアピールしていく必要があると考えます。

(4)―② 会議の実施状況(すこやか)

会議名	内容	構成員	開催頻度
感染予防委員会 及び勉強会	施設内における感染対策について 1. 感染症嘔吐処理手順の実践 2. インフルエンザ予防対策等	全職員	3回/年
事故防止対策委員会 及び勉強会	事故防止対策について 1. 足腰の痛みからの事故原因と 痛みの仕組みとツボ療法 2. 危険予知トレーニング 3. 送迎時の事故と防止対策	全職員	3回/年
苦情処理対策委員会 及び勉強会	クレーム対策と予防について 1. クレームはなぜおこるか？ 2. 情報伝達の難しさについて (伝言ゲーム・図柄説明ゲーム) 3. 事柄の受け止め方の違いについて	全職員	4回/年
給食委員会	給食に関する報告・要望・計画	施設長・給食委託業者・栄養士・デイ主任・ケア主任	4回/年
職員会議	各部署月間報告・次月予定・行事計画・お知らせ・情報の共有	全職員	10回/年
行事委員会	行事計画・実施・反省	デイ職員全員	毎月
業務改善会議	各部署の業務について (ケアは入居判定委員会兼ねる)	各部署職員	毎月
防災委員会及び訓練	災害・防犯・火災について協議及び実施訓練	全職員	3回/年
入居者懇談会	入居者へお知らせ・お願い・報告 意見交換	入居者全員・施設長 ケア相談員・介護職員	2回/年
利用者担当者会議	サービスの調整・各関係者との連携と 情報交換	ケアハウス・支援ハウス	随時

(5)―① 成果と課題(のじぎくの里)

(事 項)
生活や活動を共有しあえることで、安心した日常が送れる場所が提供できることで、生活支援を充実させます。 ・やさしい手・やさしい言葉・やさしい行動を心がけ、生活の場、通いの場の役割を果たすことで利用者様との信頼関係の構築を図ります。 ・地域との関連機関と連携に努め、誰でも気軽に相談でき、環境の変化に適切に対応できる支援体制を整えます。 ・利用者状況に応じた「個別の食」を多職種と連携し、思いを共有できるケアを実現させます。
(成 果)
利用されている方からのご意見等もなく、大きなトラブルを抱えることはなかった。職員一人一人が、特に在宅は問題(課題)提示があった時点で、課題を部署だけではなく、上司等に報告、一緒に考えることで問題が大きくなる前に解決できたと考えます。 のじぎくの里居宅・訪問・デイ・短期を共有利用し、統一された支援ができたことで安心して利用できていると考えます。
(課 題)
感染症等でこの3年間の中、家族との関係性が希薄になるケースもあり、家族を含めての信頼関係の構築が必要となっている。職員の接遇等も含め、職場内のコミュニケーションを高め、やりがいのある職場作りを心がけます。 問題がないことで安心するのではなく、課題等が浮き上がるケースは担当者会議等で早期に解決できるような仕組みを考えます。
(事 項)
安全管理体制を強化することで、事業継続による財政の安定化を図ります。 ・防災(災害)感染対応において内外関係機関との連携を強化。BCP に沿った職員行動ができ、また他部署も含めた応援体制のシミュレーション等の取り組みの実施します。 ・感染予防(防災)委員会においては、新しい情報収集に努め、協議が速やかにできるように体制を整えます。
(成 果)
新型コロナウイルス感染症の発生に伴い、入所部門の大幅な減収となり、目標達成には至らなかった。各部署の各階での感染発生はあったが、その部署だけで留まり、事業を止めることなく継続できています。 感染対応の実施においては、各部署の協力を得ながら、施設全体で取り組むことができ、部署間の協力体制の強化となる。備品調達等は事前確保・エリアでの協力体制の強化に繋がりました。 訪問介護への依頼等が多くなり収益の増加となる。また、陽性者への訪問の実施もあり、感染対応への実績を構築できました。
(課 題)
感染対応が持続することで、入所辞退等の発生もあり、すみやかな入所調整が出来ず、広報活動の

調整が重要であると考えます。

在宅系の利用者確保の為、提供しているサービス調整が必要である(できることへの支援・できないことへの支援)

職員配慮を行う上でメンタルケアの手助けが必要である(人材確保)

(5)一② 会議の実施状況(のじぎくの里)

会議名	内容	構成員	開催頻度
施設内連絡会	各部署行事予定、報告、各部署からの発信事項、施設長からの指示事項	施設長・課長・各部署代表者	月1回
労働安全・衛生委員会・職場環境向上委員会・虐待防止委員会	産業医よりの通達事項・教育関連・健康診断フォロー状況確認・施設内が安全で作業環境に適している等の報告 働きやすい職場環境を目指し、意見交換・施設内外の利用者様に虐待等の兆候がないか・勉強会等の検討	施設長・課長・各部署代表者	月1回
食事委員会	食事内容についての意見交換、行事食の検討	施設長・食事委託業者、管理栄養士、各部署担当者	2ヶ月1回
感染予防委員会	感染に対する知識の習得・現状の感染種別等の対応策・感染予防教育の立案・実施・評価	施設長・課長・看護師・施設ケアマネ・各部署代表	2ヶ月1回
防災委員会(災害)	災害訓練の立案・実施・評価 災害時に備え、備品等の点検・管理	防火管理者・施設長・各部署担当者	月1回
環境委員会	施設内ラウンドの報告による改善等の検討・施設美観について立案・実施・評価	各部署担当者	月1回
行事・ボランティア委員会	施設全体行事の立案・検討、年間行事に基づいた毎月の行事内容について検討	施設長・課長・各部署担当者	月1回
処遇会議	各部署利用者様の状況にあったサービスが提供できているか、自立の援助方法に対する計画・立案を検討	各部署関係職員	月1回
事故対策・身体拘束廃止委員会	施設内での事故報告、無いよう検討、事故後の予防策や環境の検討、身体拘束廃止の為の対策や検討	各部署担当者、施設ケアマネ	月1回
入所(利用)判定委員会	特養次期入所者及び利用者の情報交換、入所判定基準に沿っての判定会	施設長・入所課長・施設相談員・看護師・管	月1回

		理栄養士・施設ケアマネ	
サービス担当者会議	定期外に必要なとされるサービスの検討	入所課長・施設相談員・看護師・管理栄養士・施設ケアマネ	随時

(6)―① 成果と課題(自立支援センターむさしの里)

(事 項)
利用者が安全で安心できる介助のため、統一したケアを実施するとともに、介助技術の向上を図ります。 ・施設内の介護技術研修を年2回実施します。 ・定期的に利用者の介助方法について検討します。
(成 果)
・施設内の介護技術研修を年3回実施できました。 感染予防の観点から、少人数単位で実施しました。 ・各部署会議時に、利用者の介助方法を話し合い検討することが出来ました。 担当者が中心となって協議することが出来、担当者の自覚が増しました。
(課 題)
・部署単位で実施したので、今後は他部署と共同で行う機会を設け、部署同士の連携強化を図りたいと考えます。 ・会議の場だけでなく、日常的に見直し、それが職員に周知されスムーズに介助方法が更新される体制づくりの構築を図ります。
(事 項)
経営基盤の安定と強化を図ります。 ・生活介護単独の稼働率80%、1日平均20名を目指します。 相談支援事業所や養護学校に訪問し営業活動を行います。利用者や保護者の要望に柔軟に対応いたします。 ・施設入所・短期入所の稼働率100%を目指します。 日々の健康観察を強化し、早期治療に努め入院日数を減らします。 短期入所の登録者数の増加のため営業活動を強化します。
(成 果)
・生活介護単独の稼働率 59.6% 1日平均 14.9名 ・施設入所 98.5% 短期入所 52.3%
(課 題)
・クラスター時を除くと、生活介護単独の稼働率 62.8% 1日平均 15.7名 コロナ禍で営業活動を積極的に実施出来なかった。 ・施設入所者の高齢化に伴い、入院者数・入院日数が増加しました。 退所者が6名と多かったこと、また入所待機者が少なく、新規入所に日数を要しました。

(6)一② 会議の実施状況(自立支援センターむさしの里)

会議名	内容	構成員	開催頻度
部門別会議	各部署の代表者の会議。施設運営に関する協議・調整及び各部署からの連絡・報告を行う	施設長、サービス管理責任者、部署主任、相談支援員、看護師、理学療法士、管理栄養士	毎月1回 (第1水曜日)
入所部門会議	部門別会議の伝達及び入所部門の職員からの連絡・報告を行う	サービス管理責任者、入所介護職員、相談員	毎月1回 (第1水曜日)
在宅部門会議	部門別会議の伝達及び在宅部門の職員からの連絡・報告を行う	サービス管理責任者、在宅介護職員、相談員	毎月1回 (第1木曜日)
教育委員会	処遇技術の向上と質の高いサービスの提供を図る 職員の定着と働きやすい環境づくり 業務遂行における職員の資質向上への取り組み	施設長、サービス管理責任者、部署主任、部署副主任、看護師	毎月1回 (第1水曜日)
行事委員会	施設内の合同行事の企画・運営に関する協議	部署代表者、相談支援員、看護師、管理栄養士、事務員	毎月1回 (第3木曜日)
給食委員会	給食及び使用食材に関する協議	管理栄養士、各部署担当者、給食委託業者	2か月1回 (第3水曜日)
虐待・身体拘束防止委員会	利用差に対する不適切なサービスの提供の点検と身体拘束の防止に関わる検討	各部署担当者、看護師、理学療法士	毎月1回 (第2水曜日)
事故防止対策委員会	施設内介護事故防止のための対策の検討とヒヤリハットの点検、身体拘束に関する検討	各部署担当者、看護師、管理栄養士、理学療法士	毎月1回 (第4木曜日)
苦情処理委員会	苦情に対する原因究明、対応策を検討	施設長、サービス管理責任者、各部署担当者、相談員	3か月1回 (第3水曜日)
感染予防委員会 (環境整備委員会)	感染症の知識向上、施設内拡大感染防止の対策検討、衛生管理の点検等	看護師、各部署担当者	毎月1回 (第1木曜日)
消防・防災委員会	防災計画の策定、避難訓練の計画と実施、消防設備等点検	防火管理者、各部署担当者	毎月1回 (第2木曜日)

ケアプラン介護 栄養ケアマネジメント 会議 リハビリ実施計画会議	施設利用(入所/生活介護/短期 入所等)可否の判定、待機状況等 の把握	サービス管理責任者、介護 主任、相談支援員、看護師、 理学療法士、管理栄養士	利用者ご とに3ヶ 月に1回
入所(利用)判定会議	施設利用(入所/生活介護/短期 入所等)可否の判定、待機状況等 の把握	サービス管理責任者、介護 主任、相談支援員、看護師、 理学療法士、管理栄養士	随時

(7)―① 成果と課題(神戸長者町白寿苑)

(事 項)
人にやさしい人材の育成と健全な職場環境の整備を行います ・定期的な職員面談を実施(年2回)します。 ・人材の確保に努めます。 ・働きやすい職場環境の整備を図ります。
(成 果)
定期的な職員面談を実施します。 人材確保 ・ハローワーク以外で雇用調整体制の開拓:業者ジョブメドレー使用2件(1件20-25万円) ・離職率(年間8名以下)の維持(試用除く):15名(内試用2名) 働きやすい職場環境の整備 ・感染症予防の体制づくり:クラスターが3回発生し、対応・対策に施設一丸で取り組みました。 ・マンパワー重視介護からの脱却:自動体交ベッド8台、モバイル空気入れ2台導入しました。 ・勤務体系の変更:2023.1.1～休憩15分短縮し退社時間15分前倒しする事ができました。 夜勤の休憩を2→1時間に変更し、夜勤1時間短縮しました。
(課 題)
・退職者は15名(常勤4名、非常勤11名)と昨年度より増加した。内訳は10年以上4名、3年以下6名と新規者の定着に向けた取組みと、中堅層が動く時期ととらえて、積極的な雇用活動が必要であると考えます。 ・職場環境の整備で、感染症対策に終始した1年であった。勤務体系の変更は順調に軌道にのるものの、マンパワー重視介護からの改善への取組みが今後の課題です。
(事 項)
With コロナの経営基盤の再構築を図ります。 ・稼働率の安定(サイボウズ集計上での実人数) 入所:在宅強化型の維持(在宅復帰者の月1件以上支援)、平均稼働率90%以上の確保 通所リハ:平均利用者数26名以上 居宅:平均稼働率80%以上(1名体制) 訪問リハ:900件 ・加算の継続算定 LIFE等を継続できるよう多職種協業で取り組みます。 ・災害への対応力の強化と大規模修繕(外壁工事等)の実施 業務継続ができる取組の強化(地震・火災・水害・感染症等)
(成 果)
・入所:超強化型3ヵ月、強化型9ヵ月を算定できた(在宅へは平均月1.4件、前年度2.0件) 平均稼働率83.3%(前年度比べて4.0%減少) 通所リハ:平均利用者21.2名(前年度比べて3.9%減少) 居宅:平均稼働率79.3%(前年度比べて1.6%減少)

<p>訪問リハ:382件(前年度比べて542件減少)</p> <ul style="list-style-type: none"> ・LIFE 関連の加算をプロジェクトチームが調整をしながら継続算定できました。 ・クラスターが3回発生し、利用者64名、職員29名が感染したが、何とか事業継続ができました。感染症BCPやBCPが策定でき、具体的な研修・訓練計画を次年度より実施します。 <p>大規模修繕は今年度収支と償還金期間を踏まえ、2025年度以降に実施する方針としました。</p>
<p>(課題)</p> <ul style="list-style-type: none"> ・コロナ・クラスターの影響で新規利用者が減少し、全サービスで稼働率が低下した。 ・入所:順心神戸病院を含めた病院等との連携強化で、新規利用者の増加ができるかが課題。 ・通所リハ:登録者平均が前年度比べて5.4減少し、新規利用者の紹介が増加できるかが課題。 <p>初回クラスター時の8/10-23で12日間営業を停止し、稼働率を減少させたので、今後は停止しない対応をしていくことが課題と考えます。</p>

(7)一② 会議の実施状況(神戸長者町白寿苑)

会議名	内容	構成員	開催頻度
レクリエーション委員会	施設内外行事および各種レクリエーションの実実施計画広報活動(きぼうの活用)	看護師・介護士・リハビリ療法士・相談員・栄養士	毎月1回 (第1金曜日)
サービス向上委員会	サービス向上のための業務改善・苦情対応	副施設長・看護師・介護士・リハビリ療法士・相談員・栄養士・事務員	毎月1回 (第3金曜日)
給食委員会	給食業務全般に関する計画・指導・改善・調査	施設長・事務長・看護師・介護士・リハビリ療法士・相談員・栄養士・給食委託業者	毎月1回 (第2火曜日)
教育委員会	職員の資質向上を図るための研修計画と実施	副施設長・看護師・介護士・リハビリ療法士	毎月1回 (第2木曜日)
感染・褥瘡予防対策委員会	褥瘡の発生予防、回復対策 苑内感染症等の防止対策 口腔ケア	施設長・副施設長・看護師・介護士・リハビリ療法士・栄養士	毎月1回 (第3火曜日)
安全対策委員会	利用者の安全の確保を図るための対策および指導 ※インシデント・アクシデント対策 ※身体拘束ゼロ対策 ※不適切ケアの検証、防止、再発防止	看護師・介護士・リハビリ療法士・相談員・栄養士	毎月1回 (第3水曜日)
労働安全衛生委員会	職員の安全と健康の確保を図るための対策および指導 ※腰痛予防対策 ※4S活動(整理整頓清掃清潔) ※KY活動(危険予知)	施設長・副施設長・事務長・各部署責任者(主任・副主任)	毎月1回 (第4水曜日)

運営委員会	のじぎく福祉会および施設の運営全般に関する方針の周知と報告	施設長・副施設長・事務長・各部署責任者(主任・副主任)	毎月1回 (第4水曜日)
リーダー会	業務改善・書類見直し	主任・副主任	毎月1回 (第4水曜日)
摂食嚥下支援チーム	安全においしく食べる楽しみを支援する ミールラウンドの実施 口腔機能維持への取組み	施設長・副施設長・課長・事務長・看護師・介護士・リハビリ療法士・栄養士	毎月1回 (第2火曜日)
7老健会議	師長事務長会 介護プロジェクト委員会(介護教育) 排泄ケア向上委員会 リハビリ部会 いちごの会(栄養士) 支援相談員会	担当者	1回/2~6か月
腰痛 ZERO プロジェクト	①介護技術の研修 ②腰痛体操(業務)のマニュアル化 ③腰痛予防運動のマニュアル化 ④アンケート ⑤業務見直し(福祉用具の活用)	事務長・介護主任・副主任・リハビリ療法士・担当者	毎月1回 (第4水曜日)

(8)―① 成果と課題(れい和こすもす園)

(事 項)
明るく家庭的な雰囲気を有し、個別ケアの充実や安心・安全の介護への取り組みを実施します。 ・PDCAサイクルを強化し、画一的支援にならないよう個別のケアプランについて充実を図ります。 ・職員内部研修計画に基づき、職員参加率を高め、レベルアップを図ります。
(成 果)
毎月実施している運営会議において、24時間シートによるご利用者の日常生活の状態把握の強化を指示し、ケアプランとの連動を高めることができました。 施設内研修を17回開催しました。うち14回は書面研修となったため、全員参加となっています。また、ハイブリッド型(集合研修とビデオ研修)の研修体制を確立したことにより、参加率を高めることができました。
(課 題)
在宅からの暮らしの継続を意識し、より家庭的な雰囲気のもと生活を支援するため、24時間シートの活用を促し、利用者本位のサービス提供ができるよう取り組む必要があります。 内部研修については、書面研修が多くなり参加率は高まったが、対面での研修より理解がどの程度進んでいるのか図りにくく書面研修であっても、習熟度を高めていく取り組みが必要であると考えます。
(事 項)
経営基盤の再構築を行います。 ・パンフレット、広報誌を用いて新規営業活動を行います。 ・特養入居率96%、待機者10名以上の確保を目標とします。
(成 果)
広報誌の活用やリハビリや入所申し込みにて特化した内容の施設案内を作成し、各所に配布しました。また、SNSを用いて施設の様子を発信し、営業活動を行いました。 令和4年度稼働状況は、入所率 93.4%となり、当初計画を下回ったが、入居申し込みの待機者数10名の確保は出来ており、空床期間の縮小ができました。
(課 題)
定期的な広報活動により、広報誌やインスタグラムを見てきたという入居申込者が、徐々に増加してきている。また、随時の依頼により、病院の地域連携室や居宅ケアマネジャーからの施設見学を受け入れを行っているが、定期的な見学等、施設を知っていただく取り組みが必要だと考えます。

(8)一② 会議の実施状況(れい和こすもす園)

会議名	内容	構成員	開催頻度
施設内連絡会 (こすもす園と合同開催)	伝達事項確認 各事業所ごとの活動状況、運営状況 の確認	施設長 副施設長 課長 各部署代表 者	月1回
高齢者虐待防止委員 会 (こすもす園と合同開催)	高齢者虐待防止に関すること	施設長 副施設長 課長 各部署代表 者	月1回
感染予防委員会 (こすもす園と合同開催)	感染予防対策の検討実施、研修の開 催などを実施	施設長 副施設長 各部署代表者	月1回
労働安全衛生委員会 (こすもす園と合同開催)	労働災害の予防、啓発活動 再発防止策の検討	産業医 施設長 看護師	月1回
給食委員会	食事に関する諸問題の改善	施設長 副施設長 課長 介護主任 看護 栄養士 委 託事業者	2月に1回
消防・防災委員会 (こすもす園と合同開催)	防災に関する予防、内部研修、各種 避難訓練等の実施	施設長 課長 各部署代表者	月1回
事故防止委員会 (こすもす園と合同開催)	事故予防、事故後の対応について検 討	施設長 副施設長 各部署代表者	月1回
入所判定委員会	特養入所に関する検討	施設長 副施設長 課長 介護看護主 任 相談員 栄養	月1回
運営推進会議	地域密着型サービスに義務付けら れ、地域の代表者とサービスの質の 確保について検討	施設長 副施設長 課長 各部署代表 者 地域代表者 加古川市	2月に1回 (12月より)
身体拘束適正化検討 委員会 (こすもす園 と合同開催)	身体拘束等に関すること	施設長 副施設長 各部署代表者	3ヶ月に1 回
褥瘡対策委員会	褥瘡対策に関すること	施設ケアマネ 各 部署代表者 栄養 士	月1回

(9)―① 成果と課題(ケアセンターかんの)

(事 項)

入院期間を短縮するための取り組みを実施します。

【計画・目標の概要】

- ・異常の早期発見のための職員研修の実施
- ・異常の早期発見のための入居者の定期健康診断の実施

(成 果)

順心病院からの訪問診療を開始し連携を密にしたことで、前年度より年間延入院者数が112人減少しました。

【年間入院延べ人数】

令和4年度	令和3年度	差異
220人	332人	△112

職員教育の一環として下記の疾患別の勉強会を行いました。

	開催月	内容	区分
1	4月	消化器系解剖・生理 経腸栄養について	内部
2	5月	酸素療法について	内部
3	6月	虚偽性障害への対応について	内部
4	7月	呼吸介助手技、胸郭呼吸運動について	内部
5	8月	ミュンヒハウゼン症候群について	内部
6	9月	医療的ケア児者をトータルに支援するための講習会	外部
7	10月	スクイージングについて	内部
8	12月	褥瘡ケアについて	内部
9	2月	ポジショニングについて	内部
10	3月	転換性障害・知的障害の利用者との関わり方について	内部

(課 題)

順心病院の訪問診療開始から半年が経過する来期は、これまでの実施から見える課題の解消に取り組む必要があります。

特に付き添い時の対応手順は受診時間が長くなることが多いため見直しが必要です。

(事 項)

1F 短期入所居室での重症利用者の受入体制を構築する。

- ・医療機器(モニター)の購入、設置
- ・看護職員の増員による夜勤体制の強化

(成 果)

必要な医療機器を購入し、利用者の重症度が高い日の夜間の看護師を加配したことで、重症利用者の短期入所フロアでの受入ができ短期入所の延べ利用者が前年より42%増加しました。

【年間短期入所延べ人数】

令和4年度	令和3年度	差異
1,281人	902人	379

(課題)

職員負担の軽減に繋がる夜勤体制の強化は重要で、体制確保のためにも夜勤専属の非常勤職員など多様な働き方の職員の採用も必要です。

(事項)

サービスの向上により利用者等の信頼を高める。

- ・忘れ物を少なくするために業務の効率化を図り帰宅時のゆとりを作るとともに、業務分担の見直しを行う。
- ・業務の効率化、業務分担の見直しを行い、個別レクや外出会の充実を目指す。

(成果)

業務の見直し等により入居者を中心に個別外出会の頻度を増やすことで、利用者や家族から好評を得ることができました。

「令和4年度外出会実施例」

	日時	外出先	参加利用者数
1	8月9日(火)	京セラドーム(野球観戦)	2
2	11月9日(水)	外食会(ニッケパークタウン)	2
2	11月15日(火)	ユニバーサルスタジオジャパン	3
3	1月17日(火)	イオンシネマ加古川(映画鑑賞)	1
4	3月10日(金)	甲子園(野球観戦)	1

(課題)

利用者数の増加や利用者の大量の持込私物もあり、忘れ物の減少には至っていません。引き続き業務の見直しと職員教育の継続がひつようです。

(9)―② 会議の実施状況(ケアセンターかんの)

会議名	内容	構成員	開催頻度
苦情処理委員会	苦情処理に関する周知・対応策検討	サビ管、看護、 介護、世話人	月1回 (第4水曜)
虐待防止・身体拘束 防止委員会	虐待防止及び身体拘束防止に関する 研修、マニュアルの改定	看護、介護、 世話人	月1回 (第4水曜)
施設内事故防止委員 会	施設内事故防止に関する研修・訓 練、マニュアルの改定	看護、介護、 世話人	月1回 (第3木曜)
施設内感染予防委員 会	施設内感染予防に関する研修・訓練、 マニュアルの改定	看護、介護、 世話人	月1回 (第4火曜)
広報委員会	定期的な機関誌の発行、ホームペー ジの改定	看護、介護、世話 人、リハ職	月1回 (第2月曜)
レクリエーション委 員会	レクリエーションの企画・実施	看護、介護、 世話人	月1回 (第3月曜)
消防・防災委員会	消防・防災に関する研修・訓練、マニ ュアルの改定 消防設備等の点検に関する計画・実施	防火管理者、看 護、介護、世話人	隔月1回 (偶数月第3 火曜)
教育委員会	職員のスキルアップのための計画・ 実施	看護責任者、介護 責任者、看護、介 護、世話人	月2回 (第3木曜、 第4水曜)
給食委員会	食事(食事内容・食事姿勢・福祉用 具等)に関する見直し	管理栄養士、看 護、介護、世話人	月1回 (第2火曜)

(10)―① 成果と課題(こすもす園ヘルパーステーション)

(事 項)
<p>収益・人員の確保</p> <ul style="list-style-type: none"> ・新規依頼相談は効率を検討し断らない。 ・登録ヘルパー人員の現状維持を目標とする。
(成 果)
<p>新規依頼についてはできる限り調整し訪問につなげることが出来た。</p> <p>死亡・入所、又は定期に移行により終了者の数も多かったので、全体的に件数は減っている。</p> <p>退職者はなく 2 名の職員が増え、それぞれの働ける時間帯に合わせてシフト作成を行い働きやすい環境作りをし、急な休みにも対応することができた。</p>
(課 題)
<p>引き続き可能な限り新規依頼を受け入れていくようにする。</p>
(事 項)
<p>働きやすい職場環境の整備</p> <ul style="list-style-type: none"> ・職員の高齢化、個々の働ける時間帯等に対応し多様な勤務体制を構築する。 ・月 1 回の研修により専門知識・技術を習得しスキルアップを図る。 ・情報共有システムの導入により均一的なサービスを提供する。
(成 果)
<p>引き続き資料配布の研修ではあったが、質問等に答える場を設け対応した。</p> <p>ラインワークスの活用にてヘルパー間やサ責との情報共有がスムーズに行え訪問中の緊急時等にも対応することが出来た。</p>
(課 題)
<p>ヘルパーの離職がないよう様々な場面でのサポートを行い、より一層働きやすい職場環境作りを目指す。</p>

(10)―② 会議の実施状況(こすもす園ヘルパーステーション)

会議名	内容	構成員	開催頻度
サ責ミーティング	情報共有・ヘルパーへの申し送り事項・研修の検討等	全職員	月 1 回
感染委員会	感染状況の確認。把握、対応等	全職員	月 1 回
虐待防止委員会	虐待相談・報告の有無の確認 内容の検討等	全職員	月 1 回
事故防止委員会	事故報告の有無の確認 今後の対応	全職員	月 1 回

IV その他(稼働状況、職員状況、事故等の状況)

(1) 稼働状況

1-① こすもす園(ロング)定員50名

月	日数A	ベッド数B (A×定員)	延入所者数C (人)	日平均(人) C/A	稼働率(%)	平均介護度
					実績	
4	30	1,500	1,357	45.2	90.5	4.1
5	31	1,550	1,531	49.4	98.8	4.1
6	30	1,500	1,481	49.4	98.7	4.1
7	31	1,550	1,498	48.3	96.6	4.1
8	31	1,550	1,478	47.7	95.4	4.1
9	30	1,500	1,477	49.2	98.5	4.1
10	31	1,550	1,546	49.9	99.7	4.1
11	30	1,500	1,466	48.9	97.7	4.2
12	31	1,550	1,537	49.6	99.2	4.2
1	31	1,550	1,523	49.1	98.3	4.1
2	28	1,400	1,400	50.0	100.0	4.1
3	31	1,550	1,550	50.0	100.0	4.2
合計	365	18,250	17,844	48.9	97.8	4.1

1-② こすもす園(ショート)定員20名

月	日数A	ベッド数B (A×定員)	延利用者数C (人)	日平均(人) C/A	稼働率(%)	平均介護度
					実績	
4	30	600	510	17.0	85.0	2.6
5	31	620	511	16.5	82.4	2.5
6	30	600	501	16.7	83.5	2.6
7	31	620	540	17.4	87.1	2.6
8	31	620	496	16.0	80.0	2.6
9	30	600	528	17.6	88.0	2.6
10	31	620	562	18.1	90.6	2.7
11	30	600	541	18.0	90.2	2.7
12	31	620	542	17.5	87.4	2.5
1	31	620	442	14.3	71.3	2.6
2	28	560	437	15.6	78.0	2.6
3	31	620	540	17.4	87.1	2.8
合計	365	7,300	6,150	16.8	84.2	2.6

1-③ こすもす園(デイサービス)定員33名

月	日数A	定員B (A×定員)	延利用者数 C (人)	日平均 (人) C/A	登録者数 (人)	稼働率(%)	平均介護度
						実績	
4	26	858	496	19.1	55	57.8	2.1
5	26	858	492	18.9	53	57.3	2.1
6	26	858	539	20.7	57	62.8	2.0
7	26	858	530	20.4	56	61.8	2.0
8	27	891	488	18.1	58	54.8	2.0
9	26	858	500	19.2	56	58.3	2.0
10	26	858	503	19.3	59	58.6	2.0
11	26	858	489	18.8	58	57.0	2.2
12	25	825	444	17.8	57	53.8	2.1
1	23	759	321	14.0	54	42.3	2.0
2	24	792	426	17.8	55	53.8	2.0
3	27	891	507	18.8	58	56.9	2.0
合計	308	10,164	5,735	18.6	676	56.4	2.0

1-④ こすもす園(居宅介護支援事業所)

月	所属ケアマネ数	定員(予防含む) (ケアマネ数×4.3人)	利用者数(月初め)		稼働率(%)
			一般	介護予防	
4	3.5	150.5	95	56	100.3
5	3.5	150.5	100	58	105.0
6	3.5	150.5	97	56	101.7
7	3.5	150.5	100	56	103.7
8	3.5	150.5	101	56	104.3
9	3.5	150.5	100	54	102.3
10	3.5	150.5	103	52	103.0
11	3.5	150.5	100	49	99.0
12	3.5	150.5	96	50	97.0
1	3.5	150.5	93	47	93.0
2	3.5	150.5	94	44	91.7
3	3.5	150.5	98	44	94.4
合計	42.0	1806.0	1,177	622	99.6

2-① やすらぎ(ケアハウス)定員100名

月	日数A	ベッド数B (定員×日数)	延利用者数C (人)	稼働率(%)	平均介護度
				実績	
4	30	3,000	2,850	95.0	1.7
5	31	3,100	3,007	97.0	1.7
6	30	3,000	2,850	95.0	1.7
7	31	3,100	2,976	96.0	1.7
8	31	3,100	2,945	95.0	1.7
9	30	3,000	2,822	94.1	1.7
10	31	3,100	2,976	96.0	1.7
11	30	3,000	2,850	95.0	1.7
12	31	3,100	3,074	99.2	1.7
1	31	3,100	3,100	100.0	1.7
2	28	2,800	2,800	100.0	1.7
3	31	3,100	3,100	100.0	1.7
合計	365	36,500	35,350	96.8	1.7

2-② やすらぎ(定期巡回・随時対応訪問介護看護)

月	日数A	総利用者数 (人)	登録者数 (人)
4	30	486	16
5	31	511	17
6	30	540	18
7	31	589	19
8	31	546	18
9	30	531	17
10	31	566	18
11	30	510	17
12	31	526	17
1	31	528	17
2	28	536	19
3	31	579	19
合計	365	6,448	212

3-① 津名やすらぎの里(ケアハウス)

月	日数A	ベッド数B (定員×日数)	延利用者数C (人)	稼働率(%)	平均介護度
				実績	
4	30	1,500	1,500	100.0	1.2
5	31	1,550	1,519	98.0	1.2
6	30	1,500	1,380	92.0	1.1
7	31	1,550	1,457	94.0	1.2
8	31	1,550	1,457	94.0	1.2
9	30	1,500	1,380	92.0	1.1
10	31	1,550	1,426	92.0	1.1
11	30	1,500	1,350	90.0	1.1
12	31	1,550	1,426	92.0	1.2
1	31	1,550	1,488	96.0	1.2
2	28	1,400	1,372	98.0	1.2
3	31	1,550	1,488	96.0	1.3
合計	365	18,250	17,243	94.5	1.2

3-② 津名やすらぎの里(ヘルパー)

月	日数A	総利用者数 (人)	総利用時間数 (時間)	登録者数 (人)
4	30	701	574.6	48
5	31	795	622.5	47
6	30	737	560.6	47
7	31	717	550.0	47
8	31	634	498.0	46
9	30	697	534.5	46
10	31	600	479.3	46
11	30	575	466.7	44
12	31	725	558.9	47
1	31	640	494.3	45
2	28	468	401.5	42
3	31	597	501.8	44
合計	365	7,886	6,242.7	549

3-③ 津名やすらぎ(定期巡回・随時対応訪問介護看護)

月	日数A	総利用者数 (人)	登録者数 (人)
4	—	—	—
5	—	—	—
6	—	—	—
7	—	—	—
8	—	—	—
9	—	—	—
10	—	—	—
11	—	—	—
12	—	—	—
1	—	—	—
2	28	84	3
3	31	91	3
合計	59	175	6

4-① すこやか(ケアハウス)定員30人

月	日数A	ベッド数B (定員×日数)	延利用者数C (人)	稼働率(%)	平均介護度
				実績	
4	30	900	900	100.0	1.4
5	31	930	930	100.0	1.2
6	30	900	900	100.0	1.2
7	31	930	930	100.0	1.2
8	31	930	930	100.0	1.2
9	30	900	900	100.0	1.2
10	31	930	930	100.0	1.2
11	30	900	900	100.0	1.3
12	31	930	930	100.0	1.4
1	31	930	930	100.0	1.4
2	28	840	840	100.0	1.2
3	31	930	930	100.0	1.2
合計	365	10,950	10,950	100.0	1.3

4-② すこやか(デイサービス)定員34人

月	日数A	定員B (A×定員)	延利用者数 C (人)	日平均 (人) C/A	登録者数 (人)	稼働率(%)	平均介護度
						実績	
4	26	884	706	27.2	77	79.9	2.3
5	26	884	716	27.5	79	81.0	2.3
6	26	884	723	27.8	83	81.8	2.3
7	26	884	712	27.4	82	80.5	2.3
8	27	918	646	23.9	77	70.4	2.3
9	25	850	642	25.7	78	75.5	2.3
10	23	782	598	26.0	80	76.5	2.2
11	26	884	642	24.7	81	72.6	2.2
12	25	850	642	25.7	84	75.5	2.2
1	24	816	548	22.8	77	67.2	2.3
2	24	816	612	25.5	78	75.0	2.2
3	27	918	680	25.2	75	74.1	2.1
合計	305	10,370	7,867	25.8	951	75.9	2.2

4-③ すこやか(生活支援ハウス)

月	日数A	ベッド数B (定員×日数)	延利用者数C (人)	稼働率(%)	入退所者	
				実績	入居者	退去者
4	30	300	42	14.0	1	0
5	31	310	62	20.0	0	0
6	30	300	60	20.0	0	0
7	31	310	46	14.8	0	1
8	31	310	31	10.0	0	0
9	30	300	30	10.0	0	0
10	31	310	31	10.0	0	1
11	30	300	0	0.0	0	0
12	31	310	0	0.0	0	0
1	31	310	0	0.0	0	0
2	28	280	0	0.0	0	0
3	31	310	0	0.0	0	0
合計	365	3,650	302	8.3	1	2

5-① のじぎくの里(ロング)定員70名

月	日数A	ベッド数B (A×定員)	延入所者数C (人)	日平均(人) C/A	稼働率(%)	平均介護度
					実績	
4	30	2,100	1,993	66.4	94.9	4.0
5	31	2,170	2,108	68.0	97.1	3.9
6	30	2,100	2,056	68.5	97.9	3.9
7	31	2,170	2,008	64.8	92.5	3.9
8	31	2,170	1,956	63.1	90.1	3.9
9	30	2,100	1,838	61.3	87.5	3.9
10	31	2,170	1,872	60.4	86.3	4.0
11	30	2,100	1,815	60.5	86.4	4.0
12	31	2,170	1,937	62.5	89.3	4.0
1	31	2,170	1,900	61.3	87.6	4.0
2	28	1,960	1,724	61.6	88.0	4.0
3	31	2,100	1,950	62.9	89.9	4.1
合計	365	18,250	17,844	63.4	90.6	4.0

5-② のじぎくの里(ショート)定員18名

月	日数A	ベッド数B (A×定員)	延利用者数C (人)	日平均(人) C/A	稼働率(%)	平均介護度
					実績	
4	30	540	553	18.4	102.4	2.7
5	31	558	560	18.1	100.4	2.7
6	30	540	524	17.5	97.0	2.8
7	31	558	459	14.8	82.3	2.8
8	31	558	531	17.1	95.2	2.8
9	30	540	512	17.1	94.8	2.8
10	31	558	527	17.0	94.4	2.7
11	30	540	526	17.5	97.4	2.9
12	31	558	548	17.7	98.2	2.7
1	31	558	574	18.5	102.9	2.8
2	28	504	480	17.1	95.2	2.4
3	31	558	549	17.7	98.4	2.5
合計	365	6,570	6,343	17.4	96.5	2.7

5-③ のじぎくの里(デイサービス)定員30名

月	日数A	定員B (A×定員)	延利用者数 C (人)	日平均 (人) C/A	登録者数 (人)	稼働率(%)	平均介護度
						実績	
4	26	780	386	14.8	47	49.5	2.0
5	26	780	382	14.7	47	49.0	2.0
6	26	780	368	14.2	47	47.2	1.9
7	26	780	376	14.5	47	48.2	2.0
8	27	810	404	15.0	48	49.9	2.1
9	26	780	375	14.4	51	48.1	2.0
10	26	780	365	14.0	51	46.8	2.0
11	26	780	359	13.8	51	46.0	1.9
12	26	780	363	14.0	51	46.5	2.1
1	23	690	311	13.5	40	45.1	2.1
2	24	720	323	13.5	40	44.9	2.1
3	27	810	356	13.2	41	44.0	2.0
合計	309	9,270	4,368	14.1	561	47.1	2.0

5-④ のじぎくの里(ヘルパー)

月	日数A	総利用者数 (人)	総利用時間数 (時間)	登録者数 (人)
4	30	629	24.0	60
5	31	603	22.8	57
6	30	632	23.2	57
7	31	612	21.8	57
8	31	589	21.2	54
9	30	575	20.7	52
10	31	730	25.1	57
11	30	744	25.1	57
12	31	720	24.0	56
1	31	674	23.0	54
2	28	640	21.5	58
3	31	712	24.0	59
合計	365	7,860	276.5	678

5-⑤ のじぎくの里(地域包括協力センター)

区 分	種 目	事 業 の 実 績
事業実績	年間相談延件数	37件
	年間相談実人員	37件
	小地域ケア会議数	4件
	福祉用具展示	0件
	地域活動数	1件
	見守り台帳数	0件

5-⑥ のじぎくの里(居宅介護支援事業所)

月	所属ケアマネ数	定 員 (予防含む)	利用者数 (月初め)		稼働率 (%)
		(ケアマネ数×43人)	一 般	介護予防	
4	4.0	172.0	105	64	98.3
5	4.0	172.0	109	63	100.0
6	4.0	172.0	105	65	98.8
7	4.0	172.0	102	67	98.3
8	4.0	172.0	102	68	98.8
9	4.0	172.0	107	70	102.9
10	4.0	172.0	101	67	97.7
11	4.0	172.0	98	67	95.9
12	4.0	172.0	96	67	94.8
1	4.0	172.0	90	69	92.4
2	4.0	172.0	90	72	94.2
3	4.0	172.0	87	72	92.4
合計	48.0	2064.0	1,192	811	97.0

5-⑦ のじぎくの里(グループホーム)定員9名

月	日数A	ベッド数B (A×定員)	延入所者数C (人)	日平均(人) C/A	稼働率(%)		平均介護度
					実績		
4	30	270	265	8.8		98.1	1.9
5	31	279	279	9.0		100.0	1.9
6	30	270	270	9.0		100.0	1.9
7	31	279	279	9.0		100.0	1.9
8	31	279	279	9.0		100.0	1.9
9	30	270	262	8.7		97.0	1.9
10	31	279	279	9.0		100.0	1.9
11	30	270	270	9.0		100.0	1.8
12	31	279	279	9.0		100.0	1.8
1	31	279	279	9.0		100.0	1.8
2	28	252	252	9.0		100.0	1.9
3	31	279	279	9.0		100.0	1.9
合計	365	3,285	3,272	9.0		99.6	1.9

6-① 自立支援センターむさしの里(ロング)定員31人

月	日数A	ベッド数B (A×定員)	延入所者数C (人)	日平均(人) C/A	稼働率(%)		平均障害区分
					実績		
4	30	930	917	30.6		98.6	5.8
5	31	961	960	31.0		99.9	5.7
6	30	930	925	30.8		99.5	5.7
7	31	961	940	30.3		97.8	5.7
8	31	930	941	30.4		101.2	5.7
9	30	961	885	29.5		92.1	5.7
10	31	930	899	29.0		96.7	5.7
11	30	930	900	30.0		96.8	5.7
12	31	961	955	30.8		99.4	5.7
1	31	961	961	31.0		100.0	5.7
2	28	868	868	31.0		100.0	5.7
3	31	961	961	31.0		100.0	5.7
合計	365	11,284	11,112	30.4		98.5	5.7

6-② 自立支援センターむさしの里(ショート)定員4人

月	日数 A	ベッド数 B (A×定員)	延利用者数 C (人)	日平均 (人) C/A	稼働率 (%)		平均障害区分
					実績		
4	30	120	86	2.9	71.7		5.3
5	31	124	73	2.4	58.9		5.3
6	30	120	59	2.0	49.2		5.3
7	31	124	74	2.4	59.7		5.3
8	31	120	64	2.1	53.3		5.3
9	30	124	0	0.0	0.0		0.0
10	31	120	70	2.3	58.3		5.4
11	30	120	68	2.3	56.7		5.3
12	31	124	74	2.4	59.7		5.3
1	31	124	70	2.3	56.5		5.1
2	28	112	59	2.1	52.7		5.3
3	31	124	65	2.1	52.4		5.2
合計	365	1,456	762	2.1	52.3		4.8

6-③ 自立支援センターむさしの里(生活介護)定員56人

月	日数 A	定員 B (A×定員)	延利用者数 C (人)	日平均 (人) C/A	稼働率 (%)		平均障害区分
					実績		
4	26	1,456	1,078	41.5	74.0		5.6
5	26	1,456	1,139	43.8	78.2		5.5
6	26	1,456	1,084	41.7	74.5		5.5
7	27	1,512	1,084	40.1	71.7		5.5
8	26	1,456	1,101	42.3	75.6		5.5
9	26	1,456	763	29.3	52.4		5.6
10	26	1,456	1,059	40.7	72.7		5.4
11	26	1,456	1,074	41.3	73.8		5.4
12	25	1,400	1,107	44.3	79.1		5.4
1	24	1,344	1,081	45.0	80.4		5.4
2	24	1,344	958	39.9	71.3		5.4
3	27	1,512	1,094	40.5	72.4		5.4
合計	309	17,304	12,622	40.8	72.9		5.5

6-④ 自立支援センターむさしの里(相談支援事業所)

月	日数	登録件数	新規利用者件数		
			入所利用者	在宅利用者	合計
4	21	71	1	0	1
5	20	71	0	2	2
6	21	72	0	1	1
7	21	71	1	1	2
8	21	71	0	1	1
9	20	67	0	0	0
10	22	68	0	1	1
11	21	73	3	3	6
12	21	75	2	2	4
1	20	74	0	0	0
2	20	74	1	1	2
3	22	72	0	0	0
合計	250	859	8	12	20

7-① 神戸長者町白寿苑(ロング+ショート)定員100人

月	日数A	ベッド数B (A×定員)	延入所者数 C (人)	日平均 (人) C/A	稼働率(%)	平均介護度
					実績	
4	30	3,000	2,735	91.2	91.2	3.3
5	31	3,100	2,746	88.6	88.6	3.3
6	30	3,000	2,607	86.9	86.9	3.3
7	31	3,100	2,749	88.7	88.7	3.3
8	31	3,100	2,704	87.2	87.2	3.3
9	30	3,000	2,275	75.8	75.8	3.5
10	31	3,100	2,211	71.3	71.3	3.5
11	30	3,000	2,247	74.9	74.9	3.4
12	31	3,100	2,418	78.0	78.0	3.2
1	31	3,100	2,502	80.7	80.7	3.3
2	28	2,800	2,362	84.4	84.4	3.3
3	31	3,100	2,723	87.8	87.8	3.4
合計	365	36,500	30,279	83.0	83.0	3.3

7-② 神戸長者町白寿苑(デイケア)定員40人

月	日数A	定員B (A×定員)	延利用者数 C (人)	日平均 (人) C/A	登録者数 (人)	稼働率(%)		平均介護度
						実績		
4	26	1,040	664	25.5	767	63.8		2.5
5	26	1,040	691	26.6	762	66.4		2.5
6	26	1,040	644	24.8	768	61.9		2.4
7	26	1,040	623	24.0	754	59.9		2.3
8	26	1,040	337	13.0	805	32.4		2.2
9	26	1,040	267	10.3	686	25.7		2.3
10	26	1,040	562	21.6	672	54.0		2.2
11	26	1,040	570	21.9	641	54.8		2.1
12	25	1,000	555	22.2	653	55.5		2.1
1	24	960	477	19.9	623	49.7		2.1
2	24	960	530	22.1	594	55.2		2.1
3	27	1,080	589	21.8	669	54.5		2.1
合計	308	12,320	6,509	21.1	8,394	52.8		2.2

7-③ 神戸長者町白寿苑(居宅介護支援事業所)

月	所属ケアマネ数	定員(予防含む) (ケアマネ数×43人)	利用者数(月初め)		稼働率(%)
			一般	介護予防	
4	1.0	43.0	36	2	88.4
5	1.0	43.0	38	2	93.0
6	1.0	43.0	35	2	86.0
7	1.0	43.0	32	3	81.4
8	1.0	43.0	32	3	81.4
9	1.0	43.0	34	3	86.0
10	1.0	43.0	30	3	76.7
11	1.0	43.0	29	3	74.4
12	1.0	43.0	29	3	74.4
1	1.0	43.0	29	1	69.8
2	1.0	43.0	29	0	67.4
3	1.0	43.0	29	0	67.4
合計	12.0	516.0	382	25	78.9

7-④ 神戸長者町白寿苑(訪問リハビリテーション)

月	日数A	登録件数 (実人数)	訪問件数
4	21	3	32
5	20	4	41
6	21	2	33
7	21	2	8
8	22	2	6
9	21	1	27
10	22	1	24
11	21	1	27
12	21	1	30
1	20	1	24
2	20	1	24
3	22	2	30
合計	252	21	306

8-① れい和こすもす園(ロング)定員29人

月	日数A	ベッド数B (A×定員)	延入所者数C (人)	日平均(人) C/A	稼働率(%)	平均介護度
					実績	
4	30	870	840	28.0	96.6	3.8
5	31	899	896	28.9	99.7	3.8
6	30	870	863	28.8	99.2	3.8
7	31	899	899	29.0	100.0	3.8
8	31	899	899	29.0	100.0	3.8
9	30	870	863	28.8	99.2	3.8
10	31	899	899	29.0	100.0	3.8
11	30	870	852	28.4	97.9	3.8
12	31	899	882	28.5	98.1	3.7
1	31	899	897	28.9	99.8	3.8
2	28	812	800	28.6	98.5	3.8
3	31	899	899	29.0	100.0	3.8
合計	365	10,585	10,489	28.7	99.1	3.8

8-② れい和こすもす園(ショート)定員10人

月	日数A	ベッド数B (A×定員)	延利用者数C (人)	日平均(人) C/A	稼働率(%)		平均介護度
					実績		
4	30	300	193	6.4		64.3	2.8
5	31	310	247	8.0		79.7	2.9
6	30	300	247	8.2		82.3	3.1
7	31	310	236	7.6		76.1	2.9
8	31	310	272	8.8		87.7	3.1
9	30	300	261	8.7		87.0	3.2
10	31	310	242	7.8		78.1	3.2
11	30	300	257	8.6		85.7	3.4
12	31	310	230	7.4		74.2	3.4
1	31	310	229	7.4		73.9	3.5
2	28	280	248	8.9		88.6	3.6
3	31	310	276	8.9		89.0	3.9
合計	365	3,650	2,938	8.0		80.5	3.3

9-① 障がい者ケアセンターかんの(グループホーム)定員20人

月	日数A	ベッド数B (A×定員)	延入所者数C (人)	日平均(人) C/A	稼働率(%)		平均障害区分
					実績		
4	30	600	563	18.8		93.8	6.0
5	31	620	620	20.0		100.0	6.0
6	30	600	600	20.0		100.0	6.0
7	31	620	620	20.0		100.0	6.0
8	31	620	620	20.0		100.0	6.0
9	30	600	600	20.0		100.0	6.0
10	31	620	620	20.0		100.0	6.0
11	30	600	600	20.0		100.0	6.0
12	31	620	597	19.3		96.3	6.0
1	31	620	608	19.6		98.1	6.0
2	28	560	560	20.0		100.0	6.0
3	31	620	620	20.0		100.0	6.0
合計	365	7,300	7,228	19.8		99.0	6.0

9-② 障がい者ケアセンターかんの(ショート)定員5人

月	日数A	ベッド数B (A×定員)	延利用者数 C (人)	日平均 (人) C/A	稼働率 (%)	平均障害区分
					実績	
4	30	150	66	2.2	44.0	5.6
5	31	155	117	3.8	75.5	5.6
6	30	150	116	3.9	77.3	5.6
7	31	155	117	3.8	75.5	5.9
8	31	155	142	4.6	91.6	5.8
9	30	150	121	4.0	80.7	5.7
10	31	155	117	3.8	75.5	5.9
11	30	150	101	3.4	67.3	5.8
12	31	155	98	3.2	63.2	5.9
1	31	155	104	3.4	67.1	5.8
2	28	140	89	3.2	63.6	5.9
3	31	155	93	3.0	60.0	5.9
合計	365	1,825	1,281	3.5	70.2	5.8

9-③ 障がい者ケアセンターかんの(生活介護)定員40人

月	日数A	定員B (A×定員)	延利用者数 C (人)	日平均 (人) C/A	稼働率 (%)	平均障害区分
					実績	
4	24	960	634	26.4	66.0	5.9
5	26	1,040	802	30.8	77.1	5.8
6	26	1,040	785	30.2	75.5	5.8
7	26	1,040	801	30.8	77.0	5.9
8	27	1,080	844	31.3	78.1	5.9
9	26	1,040	778	29.9	74.8	5.9
10	26	1,040	820	31.5	78.8	5.9
11	26	1,040	781	30.0	75.1	5.9
12	25	1,000	743	29.7	74.3	5.9
1	24	960	762	31.8	79.4	5.9
2	24	960	707	29.5	73.6	5.9
3	27	1,080	814	30.1	75.4	5.9
合計	307	12,280	9,271	30.2	75.5	5.9

10-① こすもす園ヘルパーステーション

月	日数A	総利用者数 (人)	総利用時間数 (時間)	登録者数 (人)
4	30	133	876	146
5	31	135	929	148
6	30	139	922	146
7	31	137	857	150
8	31	138	958	154
9	30	137	912	153
10	31	137	886	158
11	30	138	900	152
12	31	137	953	151
1	31	128	771	154
2	28	135	842	152
3	31	141	968	154
合計	365	1,635	10,774	1,818

(2) 職員状況

① 在籍者の状況

(単位:人)

	令和5年3月31日現在					令和4年3月31日現在				
	常勤	非常勤	常勤換算	登録ヘルパー	在籍人数合計	常勤	非常勤	常勤換算	登録ヘルパー	在籍人数合計
本部	12	2	1.1		14	10	3	1.8		13
こすもす園	43	20	10.6		63	42	18	10.6		60
やすらぎ	12	9	4.3		21	11	9	4.3		20
津名やすらぎの里	8	11	5.9	11	30	4	7	3.5	11	22
すこやか	12	9	6.3		21	14	8	6.7		22
のじぎくの里	50	38	21.1	8	96	48	41	22.6	8	97
むさしの里	38	14	4.8		52	38	15	7.2		53
神戸長者町白寿苑	59	35	16.0		94	54	39	20.0		93
れい和こすもす園	18	3	1.7		21	22	5	2.6		27
障がい者ケアセンターかんの	39	10	6.2		49	40	10	4.9		50
こすもす園ヘルパーステーション	4	19	5.2	18	41	4	17	5.2	19	40
合計	295	170	83.2	37	502	287	172	89.4	38	497

※上記表は令和3年3月日付退所職者を含みます。

② 入退職者の状況

(単位:人)

	入職者								退職者							
	令和4年度				令和3年度				令和4年度				令和3年度			
	常勤	非常勤	登録	合計												
本部	1			1	0	0		0	1			1	0	1		1
こすもす園	3	2		6	0	1		1	3	2		5	1	3		4
やすらぎ	1	1		2	0	1		1	1			1	1	1		2
津名やすらぎの里	4	4	2	10	2	1	2	5			2	2	1	0		1
すこやか	0	3		3	1	0		1	0	3		3	0	0		0
のじぎくの里	6	6	1	13	4	4	2	10	5	5	1	11	6	5		11
むさしの里	3	5		8	4	7		11	5	5		10	3	8		11
神戸長者町白寿苑	12	5		17	1	10		11	5	10		15	5	4		9
れい和こすもす園	0	2		2	0	0		0	2	2		4	1	1		2
障がい者ケアセンターかんの	5	3		8	10	3		13	8	3		11	7	3		10
こすもす園ヘルパー			2	2	0	0		0				0	0	0	4	0
合計	35	31	5	72	22	27	4	53	30	30	3	63	25	26	4	51

※期間中、人事異動及び常勤・非常勤形態に変更したもの含まず。

③ その他の状況(令和4年3月31日現在)

項目	令和4年度	令和3年度
入職率	14.6%	9.1%
退職率	12.8%	10.6%
平均勤続年数	8年8か月	8年3か月
平均年齢	49.7歳	49.2歳
男性職員比率	149人(30.5%)	150人(31%)
女性職員比率	341人(69.5%)	330人(69%)
新入社員数	6名	6名
出向者数(順心会より)	10名	7名

